## 

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-п  г. Иваново |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление Правительства**  **Ивановской области от 15.11.2023 № 568-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам в целях возмещения затрат на проектирование (включая затраты на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы определения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства), капитальных затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Иваново», разработку технических условий и технологическое присоединение объектов инфраструктуры особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Иваново»** |
| В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации  от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований  к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг  и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Ивановской области  **п о с т а н о в л я е т:**  Внести в постановление Правительства Ивановской области  от 15.11.2023 № 568-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам в целях возмещения затрат на проектирование (включая затраты на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы определения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства), капитальных затрат на создание, модернизацию и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Иваново», разработку технических условий и технологическое присоединение объектов инфраструктуры особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Иваново» следующие изменения:  в приложении к постановлению:  1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:  «2.2. Проведение отбора получателей субсидий обеспечивается государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте https://promote.budget.gov.ru/ (далее - система «Электронный бюджет»).  Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».  Взаимодействие Департамента с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».  Отбор проводится Департаментом путем запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.».  2. Дополнить пунктом 2.3.1 следующего содержания:  «2.3.1. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:  срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;  при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;  в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;  участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».».  3. В пункте 2.4:  3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:  «Участники отбора формируют предложения (заявки) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов:».  3.2. Подпункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:  «2.4.1. Предложение (заявка) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.».  3.3. Дополнить подпунктом 2.4.2 следующего содержания:  «2.4.2. Предложение (заявка) должно содержать в том числе:  информацию об участнике отбора;  документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка (в случае представления данных документов участником отбора);  подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе и о подаваемом предложении (заявке), а также иной информации, связанной с предоставлением субсидии;  реквизиты, в том числе счет для перечисления субсидии.».  4. Пункты 2.10 – 2.12 изложить в следующей редакции:  «2.10. Возврат предложения (заявки) участника отбора на доработку осуществляется Департаментом в течении 1 рабочего дня, следующего за днем подачи предложения (заявки) с указанием основания для возврата предложения (заявки) на доработку.  После устранения причин, послуживших основанием для возврата предложения (заявки) на доработку, участник отбора в течении 1 рабочего дня, следующего за днем возврата предложения (заявки) на доработку, направляет скорректированное предложение (заявку) в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.  Основанием для возврата предложения (заявки) на доработку является несоответствие представленной участником отбора предложения (заявки) и (или) документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.  2.11. Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Департаменту не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.  2.12. Департамент в ответ на запрос, указанный в пункте 2.11 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.».  5. Абзац четвертый пункта 2.13.4 изложить в следующей редакции:  «При принятии решения ранжирование предложений (заявок) осуществляется исходя из очередности их поступления.».  6. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:  «2.14. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Указанный протокол размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания и включает в себя следующие сведения:  регистрационный номер заявки;  дату и время поступления заявки;  полное наименование участника отбора;  адрес участника отбора;  запрашиваемый участником отбора объем субсидии;  последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости);  наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.  Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий указанных протоколов путем формирования их новых версий с указанием причин внесения изменений.».  7. Абзац второй пункта 2.17 изложить в следующей редакции:  «Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица).».  8. Абзац восьмой пункта 2.18 изложить в следующей редакции:  «Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Ивановской области, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.».  9. Абзац второй пункта 2.24 изложить в следующей редакции:  «Количество созданных (модернизированных, реконструированных) объектов инфраструктуры в ОЭЗ ППТ «Иваново».  10. Раздел 3 изложить в следующей редакции:  «**3. Представление отчетности**  3.1. Получатель субсидии ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет о достижении результата предоставления субсидии, в системе «Электронный бюджет», по формам, определенным Соглашением.  Получатель субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением, представляет в Департамент дополнительную отчетность о результатах функционирования ОЭЗ ППТ «Иваново».  3.2. Проверка Департаментом представленного получателем субсидии отчета осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня его представления в Департамент.  В случае обнаружения ошибки в отчетности Департамент отклоняет принятие отчетности и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».  Получатель субсидии в течение 1 рабочего дня со дня отклонения отчетности дорабатывает ее и представляет в Департамент в системе «Электронный бюджет».  В случае отсутствия в отчете ошибок Департамент его принимает и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».».  11. В приложении 1 к Порядку:  абзац четырнадцатый после таблицы признать утратившим силу. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Губернатор**  **Ивановской области** | **С.С. Воскресенский** |