

Доклад о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ивановской области за 2022 год

Раздел 1.

**Общие сведения о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ивановской области**

1.1. Сведения о нормативно-правовом регулировании вида контроля.

Региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ивановской области (далее – государственный контроль) осуществлялся в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, № 48, ст. 4553);
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ» 03.08.2020, № 31 (часть I), ст. 5007);
- Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 05.01.2015, № 1 (часть I), ст. 26);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2466 «О ведении и функционировании единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» («Собрание законодательства РФ», 11.01.2021, № 2 (Часть II), ст. 470);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» («Собрание законодательства РФ», 14.03.2022, № 11, ст. 1715);
- Приказом Росалкогольрегулирования от 17.12.2020 № 396 «Об утверждении порядка и формата представления в форме электронного документа деклараций об объеме производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, об использовании производственных мощностей производителями пива и пивных напитков сидра, пуаре, медовухи, форм и порядка заполнения таких деклараций» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 29.12.2020);



- Приказом Росалкогольрегулирования от 17.12.2020 № 397 «Об утверждении форм, порядка заполнения, форматов и сроков представления в электронном виде заявок о фиксации информации в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2020);

- Приказом Росалкогольрегулирования от 20.10.2020 № 335 «О перечнях сведений, содержащихся в штриховом коде документа, предоставляемого покупателю, о факте фиксации информации о розничной продаже алкогольной продукции в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 16.11.2020);

- Приказом Минфина России от 07.10.2020 № 235н «Об установлении цен, не ниже которых осуществляются закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа алкогольной продукции крепостью свыше 28 процентов» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 12.11.2020);

- Приказом Минфина России от 07.10.2020 № 232н «Об установлении цен, не ниже которых осуществляются закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа игристого вина (шампанского)» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 12.11.2020);

- Законом Ивановской области от 30.09.2014 № 63-ОЗ «Об установлении дополнительных ограничений времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции на территории Ивановской области» («Собрание законодательства Ивановской области», 07.10.2014, № 39(708);

- Постановлением Правительства Ивановской области от 24.10.2011 № 372-п «Об установлении требований к минимальному размеру оплаченного уставного капитала (уставного фонда) для организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции на территории Ивановской области» («Собрание законодательства Ивановской области», 01.11.2011, № 42(561);

- Постановлением Правительства Ивановской области от 14.10.2021 № 472-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 15.10.2021).

- Постановлением Правительства Ивановской области от 31.03.2022 № 136-п «Об утверждении перечня индикативных показателей видов регионального государственного контроля (надзора), о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области и признании



утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ивановской области».

Вышеперечисленные нормативные правовые акты размещались на официальном сайте Департамента по адресу: <https://derit.ivanovoobl.ru>.

### 1.2. Сведения о предмете государственного контроля

Предметом государственного контроля являются:

1) соблюдение организациями лицензионных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионных требований к производству, поставкам, хранению и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

2) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе сведений об обороте алкогольной продукции лицами, осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами;

3) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами обязательных требований к декларированию объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, объема собранного винограда для производства винодельческой продукции.

### 1.3. Сведения об объектах государственного контроля и организации их учета.

Объектами государственного контроля являются:

1) действия (бездействие) контролируемых лиц в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) результаты деятельности контролируемых лиц в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются при

осуществлении розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и к которым предъявляются обязательные требования (далее - объект контроля).

Департамент в рамках регионального государственного контроля обеспечивает учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и постановлением Правительства Ивановской области от 14.10.2021 № 472-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции».

Учет объектов регионального государственного контроля осуществляется Департаментом с использованием государственных информационных систем.

1.4. Сведения о ключевых показателях государственного контроля и их целевых (плановых) значениях.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение
1.	Доля <*> контролируемых лиц, нарушивших обязательные требования и причинивших вред (ущерб) правам и законным интересам граждан за отчетный период <*>	%	0

<\*> Доля контролируемых лиц, нарушивших обязательные требования и причинивших вред (ущерб) правам и законным интересам граждан за отчетный период ( $K^п$ ), рассчитывается по формуле:

$$K^п = (K^{\text{вред}} / K^{\text{общ}}) \times 100\%, \text{ где:}$$

п - отчетный период;

$K^{\text{вред}}$  - контролируемые лица, нарушившие обязательные требования и причинившие вред (ущерб) правам и законным интересам граждан;

$K^{\text{общ}}$  - общее количество контролируемых лиц.

<\*> Под отчетным периодом понимается календарный год.

Целевое значение показателя - 0.

## Раздел 2.

### Сведения об организации государственного контроля

2.1. Сведения о системе оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.



В соответствии с пунктом 5 статьи 23.1 Федерального закона № 171-ФЗ при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В связи с вышеизложенным при осуществлении государственного контроля система оценки и управления рисками не применяется.

2.2. Сведения о контрольных (надзорных) органах, осуществляющих лицензионный контроль, их финансовом, материальном и кадровом обеспечении.

На территории Ивановской области государственный контроль осуществляет Департамент экономического развития и торговли Ивановской области.

В Департаменте государственный контроль осуществлял отдел государственного контроля и лицензирования, состоящий из 7 (семи) человек, который полностью укомплектован. Обязанности по осуществлению государственного контроля закреплены за 6 (шестью) сотрудниками – начальником отдела, заместителем начальника отдела, тремя старшими государственными инспекторами, консультантом.

Материальное и финансовое обеспечение осуществляется в полном объеме.

Объем бюджетных средств, выделенных на финансирование исполнения полномочий по контролю в 2022 году составил: 3572824,80 рублей, в том числе единовременные выплаты 39000 рублей, выплаты на санаторно-курортное лечение – 144606 рублей.

2.3. Сведения об информационных системах, применяемых при осуществлении государственного контроля.

При осуществлении государственного контроля применяются следующие информационные системы:

- Единый портал государственных и муниципальных услуг;
- Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;
- Единый реестр видов контроля.

2.4. Сведения о межведомственном взаимодействии при осуществлении государственного контроля.

Предоставление необходимых сведений осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Организована возможность запроса следующих сведений:

- в Росреестр России – сведений, подтверждающие право собственности или иное законное основание использования соискателем лицензии (лицензиатом) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов;

- в ФНС России – сведений, содержащиеся в ЕГРЮЛ; сведений об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

- в Казначейство России – сведений об уплате заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

- в Роспотребнадзор – сведений о начале предоставления услуг общественного питания.

Максимальный срок направления запроса составляет 10 (десять) рабочих дней. Максимальный срок получения ответа на запрос составляет 5 (пять) рабочих дней.

2.5. Сведения об организации досудебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Обжалование решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц осуществляется в соответствии с положениями статей 40 - 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба подается в Департамент с помощью системы «Досудебное обжалование» Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба подлежит рассмотрению в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба на решение Департамента, действия (бездействие) должностных лиц Департамента рассматривается руководителем Департамента.

Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на 20 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

1) проведение Департаментом служебной проверки по доводам, изложенным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (нахождение в отпуске, командировке, временной нетрудоспособности), если для рассмотрения жалобы необходимы пояснения либо присутствие данного должностного лица;

3) необходимость истребования дополнительных сведений и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций,



и (или) выяснения дополнительных обстоятельств в связи с изложенными в жалобе доводами или установленными при рассмотрении жалобы обстоятельствами.

Жалобы, содержащие сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подаются контролируемым лицом в Департамент в письменной форме с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, контролируемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Сведения о результатах досудебного и судебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента отсутствуют, так как в досудебном и судебном порядке решения Департамента, действия (бездействия) должностных лиц Департамента не обжаловались.

### Раздел 3.

#### **Сведения о профилактике рисков причинения вреда (ущерба)**

3.1. Сведения о программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) и системе профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) (далее - профилактические мероприятия).

Распоряжением Департамента от 17.12.2021 № 114-р утверждена Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на 2022 год.

При осуществлении государственного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;
- 6) самообследование.

3.2. Сведения о проведении информирования и иных видов профилактических мероприятий.

3.2.1. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений,

предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.2.2. Департамент обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления государственного контроля.

По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее - доклад о правоприменительной практике) и его публичное обсуждение в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

Проект доклада о правоприменительной практике разрабатывается ежегодно и проходит процедуру публичного обсуждения. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Департамента не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

3.2.3. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемым лицом по результатам рассмотрения предостережения в течение 5 рабочих дней со дня получения предостережения могут быть поданы в Департамент возражения, в которых указываются:

1) наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица - индивидуального предпринимателя;

2) идентификационный номер контролируемого лица;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.



Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент по адресу: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на адрес электронной почты (derit@ivanovoobl.ru) в течение 5 рабочих дней со дня получения предостережения.

Департамент в течение 25 рабочих дней с момента получения возражений рассматривает их и по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу ответ о результатах его рассмотрения.

Объявленные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения подлежат учету, а соответствующие данные используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Учет предостережений осуществляется путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

В журнале учета предостережений указываются дата и номер предостережения, наименование контролируемого лица и краткое содержание предостережения.

В 2022 году в отношении лицензиатов объявлено 51 предостережение.

3.2.4. Должностные лица Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля) в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультации предоставляются должностными лицами Департамента руководителям, иным должностным лицам, уполномоченным представителям контролируемых лиц в устном или письменном виде.

Консультации предоставляются на личном приеме, посредством телефонной связи, видео-конференц-связи (при наличии технической возможности), при получении письменного запроса - в письменной форме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Должностные лица Департамента осуществляют консультирование (в том числе письменное консультирование) по следующим вопросам:

- 1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях) содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля;
- 2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля;
- 3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц Департамента;



- 4) о месте нахождения и графике работы Департамента;
- 5) о справочных телефонах структурных подразделений Департамента;
- 6) об адресе официального сайта, а также электронной почты Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Контролируемым лицам, желающим получить устную консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля, предоставляется право ее получения в порядке очереди.

Срок ожидания в очереди при личном обращении граждан не должен превышать 15 минут.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением вопросов, связанных с порядком обжалования действий или бездействия должностных лиц Департамента при осуществлении регионального государственного контроля.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого контролируемого лица должностными лицами Департамента не должно превышать 15 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

При устном обращении контролируемого лица (по телефону или лично) должностные лица Департамента, осуществляющие консультирование, должны давать ответ самостоятельно. Если должностное лицо, к которому обратилось контролируемое лицо, не может ответить на вопрос самостоятельно, то оно может предложить контролируемому лицу обратиться письменно или назначить другое удобное для него время консультации либо переадресовать на другое должностное лицо, структурное подразделение, организацию или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

В 2022 году было осуществлено 77 консультаций.

3.2.5. Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения посредством направления уведомления о начале проведения профилактического визита заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа по адресу электронной почты. В уведомлении указываются дата и время проведения профилактической беседы, а также ее тема.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении



контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Департамент обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, не позднее чем в течение 1 года с момента начала такой деятельности.

Продолжительность проведения обязательного профилактического визита не должна превышать 1 рабочий день.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях.

В течение 3 рабочих дней после дня завершения профилактического визита должностное лицо составляет акт проведения профилактического визита в 2 экземплярах.

В акте проведения профилактического визита указываются:

- 1) наименование контрольного (надзорного) органа;
- 2) наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица - индивидуального предпринимателя;
- 3) дата, время и место составления акта профилактического визита;
- 4) реквизиты приказа, на основании которого проводился профилактический визит;
- 5) фамилии, имена, отчества, наименования должностей должностных лиц, проводивших профилактический визит;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения профилактического визита;
- 7) перечень мероприятий, проведенных в ходе профилактического визита;
- 8) сведения о результатах проведения профилактического визита;
- 9) перечень прилагаемых документов и материалов (при наличии);
- 10) подписи должностных лиц Департамента, проводивших профилактический визит.

К акту проведения профилактического визита прилагаются связанные с результатами профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии).

Один экземпляр акта проведения профилактического визита в течение 3 рабочих дней со дня составления акта направляется контролируемому лицу почтовым отправлением с уведомлением о вручении, второй экземпляр остается в Департаменте.

Выявленные в ходе профилактического визита нарушения обязательных требований не являются основанием для выдачи предписания об устранении нарушений. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе

профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом вышестоящему должностному лицу для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

В 2022 году проведено 5 обязательных профилактических визитов.

3.2.6. В целях добровольного определения уровня соблюдения обязательных требований контролируемые лица проводят самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование).

Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований по итогам самообследования, проведенного в соответствии с частью 2 статьи 51 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований в течение 5 рабочих дней со дня получения оценки.

Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в Департамент, который осуществляет ее регистрацию и размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Контролируемое лицо размещает сведения о зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в принадлежащих ему помещениях, а также использует такие сведения в рекламной продукции.

Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет 2 года со дня ее регистрации Департаментом.

В случае если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением Департамента, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия. В таком случае контролируемое лицо может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по результатам самообследования не ранее чем по истечении одного года с момента аннулирования предыдущей декларации.

В течение 2022 года декларации соблюдения обязательных требований в Департамент не направлялись.

3.3. Сведения о применении независимой оценки соблюдения обязательных требований.

Независимая оценка соблюдения обязательных требований не применялась в связи с тем, что она не предусмотрена Федеральным законом № 171-ФЗ.



## Раздел 4.

### **Сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях и специальных режимах государственного контроля (надзора)**

4.1. Сведения о системе контрольных (надзорных) мероприятий, основаниях их проведения, о контрольных (надзорных) действиях.

В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 14.10.2021 № 472-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции» (далее – Положение) установлено следующее.

При осуществлении государственного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Государственный контроль осуществляется посредством проведения должностными лицами Департамента следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) выборочный контроль.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется:

1) в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, - содержанием обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, содержанием сведений об отклонении объекта государственного контроля от параметров, утвержденных индикаторами риска нарушения обязательных требований, или о соответствии таким параметрам;

2) в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, - содержанием поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

3) в случаях, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, - содержанием предписания Департамента об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований, приведенных в приложении к Положению.

В ходе инспекционного визита совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

В ходе выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) экспертиза.

В ходе проведения выборочного контроля совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) получение письменных объяснений;
- 3) истребование документов;
- 4) экспертиза.

Конкретное экспертное задание может включать одну или несколько из следующих задач экспертизы:

- 1) установление фактов, обстоятельств;
- 2) установление тождества или различия;
- 3) установление объективных свойств и состояний имеющихся в наличии образцов;
- 4) проведение оценки образца на соответствие заданным критериям;
- 5) установление соответствия образца существующим принципам и нормам права;
- 6) установление соответствия образца заданной системе нормативно-технических требований;
- 7) установление последствий изменения образца по заданной программе его развития.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Департамента.

Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на Департаменте.



При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица обладают правами, предусмотренными частью 5 статьи 84 Федерального закона № 248-ФЗ.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между Департаментом и экспертом или экспертной организацией.

При невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта Департамент обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования в следующих случаях:

- образец исследования является крупногабаритным;
- образец исследования является хрупким.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя с обязательным применением видеозаписи может осуществляться в случае проведения осмотра, за исключением случаев приостановления должностным лицом Департамента срока проведения контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с пунктом 3.11 Положения.

Срок проведения выездной проверки не должен превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия приостанавливается должностным лицом Департамента, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, на основании мотивированного представления должностного лица в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления экспертиз или испытаний.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи принимается должностным лицом, осуществляющим государственный контроль, самостоятельно. В обязательном порядке фото- и видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- 1) при проведении осмотра в ходе выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;
- 2) при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись

препятствия в ее проведении и совершении контрольных (надзорных) действий.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. При осуществлении аудио- и видеозаписи в начале и конце записи должностным лицом делается уведомление о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо предоставляет в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) заболевания, связанного с утратой трудоспособности;
- 2) препятствия, возникшего в результате обстоятельств непреодолимой силы, а именно стихийных бедствий, введения чрезвычайного режима, режима повышенной готовности, пандемии, военных действий.

По результатам рассмотрения указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

Истребование документов осуществляется в соответствии со статьей 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. Сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и действий.

В 2022 контрольные (надзорные) мероприятия не проводились.

4.3. Сведения об осуществлении специальных режимов государственного контроля (надзора).

Специальные режимы государственного контроля (надзора) Департаментом не осуществлялись в связи с тем, что их осуществление не предусмотрено положениями Федерального закона № 171-ФЗ, Положения.

## Раздел 5.

### **Сведения о результатах проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, осуществления специальных режимов государственного контроля (надзора)**

5.1. Сведения о результатах контрольных (надзорных) мероприятий.



В 2022 контрольные (надзорные) мероприятия не проводились.

Кроме того, проведено 5 профилактических визитов, объявлено 51 предостережение.

#### 5.2. Сведения о решениях Департамента.

По результатам проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий решений не принималось.

#### 5.3. Сведения об исполнении решений Департамента.

Сведений об исполнении решений Департамента отсутствуют в связи с тем, что решений по результатам проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий не принималось.

5.4. Сведения о результатах досудебного и судебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента.

Сведения о результатах досудебного и судебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента отсутствуют, так как в досудебном и судебном порядке решения Департамента, действия (бездействия) должностных лиц Департамента не обжаловались.

5.5. Сведения о реализации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Сведения о реализации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений так как нарушения не выявлялись.

## Раздел 6.

### **Сведения об индикативных показателях государственного контроля**

Индикативные показатели утверждены постановлением Правительства Ивановской области от 31.03.2022 № 136-п «Об утверждении перечня индикативных показателей видов регионального государственного контроля (надзора), о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ивановской области» и включают в себя:

- 1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период (план не утверждается); <\*>
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий,

проведенных за отчетный период - 0;

3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период - 0;

4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием, проведенных за отчетный период - 0;

5) количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведенных за отчетный период - 0;

6) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период - 0;

7) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период - 5;

8) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период - 51;

9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период - 0;

10) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период - 0;

11) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период - 0;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период - 0;

13) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период - 0;

14) общее количество учтенных объектов контроля (надзора) на конец отчетного периода - 1945;

15) количество учтенных объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода (план не утверждается); <\*>

16) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода - 304;

17) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период - 0;

18) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в



досудебном порядке, за отчетный период - 0;

19) количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период - 0;

20) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период - 0;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период - 0;

22) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период - 0;

23) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период - 0.

-----  
<\*> Индикативные показатели видов регионального государственного контроля (надзора) не применяются для мониторинга деятельности исполнительных органов государственной власти Ивановской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), положениями о соответствующих видах контроля (надзора) которых не предусмотрено проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

## Раздел 7.

**Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение
1.	Доля <*> контролируемых лиц, нарушивших обязательные требования и причинивших вред (ущерб) правам и законным интересам граждан за отчетный	%	0

	период <*>		
--	------------	--	--

<\*> Доля контролируемых лиц, нарушивших обязательные требования и причинивших вред (ущерб) правам и законным интересам граждан за отчетный период ( $K^п$ ), рассчитывается по формуле:

$$K^п = (K^{вред} / K^{общ}) \times 100\%, \text{ где:}$$

п - отчетный период;

$K^{вред}$  - контролируемые лица, нарушившие обязательные требования и причинившие вред (ущерб) правам и законным интересам граждан;

$K^{общ}$  - общее количество контролируемых лиц.

<\*> Под отчетным периодом понимается календарный год.

Целевое значение показателя - 0.

$$K^п = (0/304) \times 100\%$$

$$K^п = 0$$

Целевое значение показателя достигнуто.

## Раздел 8.

### Выводы и предложения по итогам организации и осуществления государственного контроля

В Ивановской области, также как и в других субъектах Российской Федерации, важной является проблема, связанная с потреблением гражданами алкогольной продукции в барах, кафе и буфетах, занимающих небольшие площади на первых этажах многоквартирных домов. Обозначенные места продажи алкогольной продукции вызывают недовольство жителей многоквартирных домов, связанное с распитием гражданами спиртных напитков в общественных местах, с жалобами на нарушение покоя и тишины, санитарного состояния подъездов многоквартирных домов и прилегающей к ним территории.

В связи с чем, в Ивановской области были введены дополнительные запреты розничной продажи алкогольной продукции:

- с 8.00 часов до 9.00 часов и с 21.00 часа до 23.00 часов, за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой организациями, и розничной продажи пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, осуществляемой индивидуальными предпринимателями, при оказании такими организациями и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания;

- с 21.00 часа до 9.00 часов в предприятиях общественного питания, имеющих в помещении для обслуживания посетителей менее 6 столов на 24 посадочных места;

- с 23.00 часов до 9.00 часов в предприятиях общественного питания, расположенных в нежилых помещениях многоквартирных жилых домов,



включая встроенные, пристроенные, встроенно-пристроенные помещения (за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой в предприятиях общественного питания, отнесенных к типам «ресторан», «бар», «кафе» в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 30389-2013 «Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования»);

- в случае нахождения магазина и предприятия общественного питания в одном здании, если они не имеют отдельных входов для посетителей и если зал магазина, в котором осуществляется розничная торговля, не изолирован от зала предприятия общественного питания, в котором предоставляются услуги общественного питания;

- отсутствие в помещении предприятия общественного питания раковины для мытья рук посетителей и туалета для посетителей;

- отсутствие в предприятии общественного питания производства продукции общественного питания и организации ее потребления на месте оказания услуг общественного питания.

Следует отметить, что принятые в области дополнительные ограничения времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции не ущемляют права предпринимателей, а были направлены на упорядочение деятельности предприятий торговли, в том числе при оказании услуг общественного питания с целью создания максимально комфортных и безопасных условий для времяпрепровождения и потребления гражданами продукции общественного питания.

В связи с внесением 03.07.2016 и от 29.07.2017 изменений в Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» сложилась устойчивая тенденция к подмене понятий, когда под вывеской предприятий общественного питания фактически регистрируются и функционируют магазины круглосуточной продажи алкогольной продукции, что ставит в заведомо невыгодное положение иных участников алкогольного рынка, действующих в рамках правового поля. Классификация предприятий общественного питания фактически не осуществляется и ограничивается уведомлением Роспотребнадзора о начале осуществления предпринимательской деятельности без исполнения требований ГОСТ 30389-2013 «Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования».

На основании изложенного предлагаем вернуть на уровень субъекта право определять дополнительные ограничения розничной продажи алкоголя при оказании услуг общественного питания, а также установить в федеральном законе критерии оценки предприятий общественного питания, несоблюдение которых являлось бы основанием для отказа в выдаче

(продлении, переоформлении) лицензии, приостановлении и аннулировании лицензии, установив:

1. Нормы площади для производственных помещений, мест хранения продукции, а также состав помещений для посетителей: вестибюль, гардероб (вешалки) санузел;

2. Минимальный набор оборудования для залов обслуживания посетителей, исключающий присутствие холодильного и морозильного оборудования, прилавков для выкладки товаров для торговой деятельности, не связанной с оказанием услуг общественно питания.

Указанные критерии позволят разграничить «торговую деятельность» и «услуги общественного питания», являющиеся разными товарными рынками.

Иные предложения, связанные с осуществлением контроля и направленные на повышение его эффективности, отсутствуют.

Заместитель директора  
Департамента экономического развития  
и торговли Ивановской области



Ю.Г. Капралова