

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-пг. Иваново |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в** **постановление** **Правительства Ивановской области от 25.03.2016 № 73-п «О предоставлении субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение** |

|  |
| --- |
| В соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422112&dst=103432) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=413962) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях приведения в соответствие с федеральным законодательством Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**Внести в постановление Правительства Ивановской области от 25.03.2016 № 73-п «О предоставлении субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение» следующие изменения:в постановляющей части:1. Дополнить пунктом 1 следующего содержания:«1. Установить, что предоставление субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, осуществляется в соответствии с Порядком, установленным приложением к настоящему постановлению, соответствующим общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782.».2. Слова «Утвердить Порядок» заменить словами «2. Утвердить Порядок», слова «2. Признать утратившими» заменить словами «3. Признать утратившими», слова «3. Настоящее постановление» заменить словами «4. Настоящее постановление».в приложении к постановлению:1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:«1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение (далее - субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.».2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:«1.2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств – Департаменту жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент ЖКХ).Местонахождение (почтовый адрес) Департамента ЖКХ: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1.Адрес электронной почты: dgkh@ivreg.ru.».3. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:«1.4. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования систем коммунального хозяйства Ивановской области» государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=182705&dst=100009) Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате установления лицам, указанным в [статье 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=154187&dst=100022) Закона Ивановской области от 05.06.2015 № 52-ОЗ «О льготных тарифах на водоснабжение и водоотведение на территории Ивановской области», льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение.».4. Пункт 1.5 признать утратившим силу.5. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:«1.6. Способ предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов.».6. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:«1.7. Информация о субсидиях размещается Департаментом финансов Ивановской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.».7. Дополнить разделом 2 следующего содержания:**«2. Порядок проведения отбора**2.1. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.2.2. Отбор получателей субсидий проводится Департаментом ЖКХ путем запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидий.2.3. Требования к размещению и содержанию объявления о проведении отбора:а) Департамент ЖКХ не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала подачи заявок на участие в отборе обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявления о проведении отбора;б) отборы за период январь - ноябрь расчетного года проводятся ежемесячно, после 5 числа последующего месяца до 15 декабря расчетного года, за декабрь расчетного года - в период после 21 января до 1 апреля года, следующего за расчетным;в) дата начала подачи заявок участников отбора — ежемесячно, после 5 числа последующего месяца;г) дата окончания приема заявок - 5-ый календарный день, следующий за днем начала подачи заявок участников отбора, но не ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий;д) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента ЖКХ, указанные в [пункте 1.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100029)2 настоящего Порядка;е) результат предоставления субсидии, указанный в пункте 3.7 настоящего Порядка;ж) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, указанные в [пункте 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100035) настоящего Порядка;з) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;и) критерии отбора в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;к) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;л) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с подпунктами 2.10.3 и 2.10.4 пункта 2.10 настоящего Порядка;м) порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.12 — 2.15 настоящего Порядка;н) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с подпунктом [2.10.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100099)4 пункта 2.10 настоящего Порядка, порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка;о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора согласно [пункту 1.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100029)2 настоящего Порядка, порядок расчета размера субсидии, установленный [пунктом 3.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100178)2 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с под[пунктом 2.12.6 пункта 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100142)12 настоящего Порядка;п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение, указанное в пункте 2.18 настоящего Порядка;с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом [2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100164)21 настоящего Порядка;т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на 1 число месяца, в котором в Департамент ЖКХ представляются документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка:а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные [пунктом 1.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100028)4 настоящего Порядка;д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».2.5. Иные требования к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на дату подачи документов для участия в отборе:2.5.1. Участник отбора должен являться юридическим лицом любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающим услуги горячего и холодного водоснабжения и (или) водоотведения на территории Ивановской области.2.5.2. У участника отбора должен быть льготный тариф на горячую воду, питьевую воду и (или) водоотведение, установленный ДЭиТ в соответствии с законодательством Российской Федерации.2.5.3. У участника отбора должны отсутствовать неисполненные обязанности по возврату в доход бюджета Ивановской области средств, подлежащих возврату в соответствии с подпунктом 5.3.1 пункта 5.3 настоящего Порядка.2.6. Критерием отбора получателей субсидий является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.2.7. Для участия в отборе участники отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляют заявку в соответствии с [пунктом 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100083)10 настоящего Порядка с приложением следующих документов:а) заявление по форме, установленной приказом Департамента ЖКХ;б) [справка-расчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=182598&dst=100414) по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, согласованную с ДЭиТ, при этом ДЭиТ проверяет обоснованность применения тарифов на горячую воду, холодную воду и водоотведение в расчетном году, плановый объем реализации услуг населению на расчетный год и плановый размер недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов (направляется при первом участии в отборе в текущем году);в) копии договоров водоснабжения (водоотведения) (направляется при первом участии в отборе в текущем году);г) реестр многоквартирных (жилых) домов, жителям которых предоставляются коммунальные услуги по холодному, горячему водоснабжению и (или) водоотведению по льготному тарифу в расчетном году (направляется при первом участии в отборе в текущем году);д) сведения о размере субсидии по форме, установленной приказом Департамента ЖКХ, рассчитанном исходя из фактического объема реализованных коммунальных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению и (или) водоотведению потребителям согласно данным бухгалтерского учета участника отбора в соответствии с [пунктом 3.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=182598&dst=100686) настоящего Порядка;е) реестр потребителей коммунальных услуг по горячему и холодному водоснабжению и (или) водоотведению по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку;ж) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка:справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что организация не получает средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные [пунктом 1.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100028)4 настоящего Порядка;справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что у организации отсутствуют неисполненные обязанности по возврату в доход бюджета Ивановской области средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;к) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.2.8. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.2.9. Копии прилагаемых документов заверяются подписью руководителя или лица, имеющего право подписи на основании доверенности, которая также прилагается, и печатью юридического лица (при наличии печати).2.10. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок, внесения в них изменений:2.10.1. Участник отбора подает заявку по форме, установленной приказом Департамента ЖКХ, в сроки, установленные объявлением о проведении отбора.2.10.2. Датой представления участником отбора заявки считается день получения Департаментом ЖКХ документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, которые регистрируются в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента ЖКХ.2.10.3. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок участниками отбора, указанному в подпункте 2.10.1 пункта 2.10 настоящего Порядка.2.10.4. Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется Департаментом ЖКХ до истечения срока подачи заявок с указанием основания для возврата заявки на доработку.После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявки на доработку, участник отбора до истечения срока подачи заявок направляет скорректированную заявку в порядке, установленном пунктом 2.10 настоящего Порядка.Основания для возврата заявки на доработку:а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100073) настоящего Порядка;б) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренных настоящим Порядком.2.11. Любой участник отбора с момента размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее дня завершения подачи заявок участников отбора вправе направить Департаменту ЖКХ не более чем три запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора на адрес электронной почты (dgkh@ivreg.ru), с последующим подтверждением на бумажном носителе.Департамент ЖКХ в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок на адрес электронной почты участника отбора с последующим подтверждением на бумажном носителе или иным способом, указанным участником отбора в запросе. Представленное Департаментом ЖКХ разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.2.12. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора:2.12.1. Рассмотрение Департаментом ЖКХ документов, предусмотренных [пунктом 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100067)7 настоящего Порядка, представленных участниками отбора, в том числе проверка документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, устанавливаемым в соответствии с [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100050) и [2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100058)5 настоящего Порядка, осуществляется не более 21 рабочего дня со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.2.12.2. В день получения документов, указанных в пункте [2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100067) настоящего Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента ЖКХ.2.12.3. Департамент ЖКХ в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом [2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100067) настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе.2.12.4. Департамент ЖКХ рассматривает документы, полученные в соответствии с пунктами 2.7 и 2.12.3 настоящего Порядка. По результатам их рассмотрения Департамент ЖКХ принимает одно из следующих решений:о прохождении отбора получателей субсидий и предоставлении субсидии;об отклонении заявки участника отбора.В случае принятия решения о прохождении отбора получателей субсидий и предоставлении субсидии Департамент ЖКХ:издает приказ о перечислении субсидии с приложением реестра получателей субсидии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о прохождении отбора получателей субсидии и предоставлении субсидии;заключает соглашение с получателем субсидии в порядке, установленном пунктом 3.4 настоящего Порядка.Заключенное соглашение является решением о предоставлении субсидии.В случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора Департамент ЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки участника отбора с указанием причин для отклонения заявки в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.13 настоящего Порядка.2.12.5. Решение о прохождении отбора получателей субсидии принимается с учетом очередности поступления и регистрации представленных документов в журнале регистрации.2.12.6. Объем субсидии, распределяемого в рамках отбора, определенный объявлением о проведении отбора, распределяется между участниками отбора следующим способом: каждому участнику отбора, признанному победителем отбора, распределяется объем субсидии исходя из очередности поступления заявок.В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидии победителям отбора субсидии предоставляются участнику (участкам) отбора, подавшему (подавшим) заявку (заявки) в первую очередь.Количество победителей отбора не ограничено.2.13. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки:а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;г) установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.2.14. Отклонение заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки участника отбора.Повторное направление заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, и последующее рассмотрение заявки осуществляются в порядке, установленном пунктами 2.7 — 2.12 настоящего Порядка.2.15. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора (протокол подведения итогов отбора) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, который не может быть позднее 5 календарных дней, следующего за днем определения победителя отбора.Информация, указанная в [абзаце первом](#Par14) настоящего пункта, включает следующие сведения:дату, время и место проведения рассмотрения заявок;информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.2.16. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в отборе;б) по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены;в) всем заявителям отказано в предоставлении субсидии.2.17. Проведение отбора отменяется в случае принятия решения Департамента ЖКХ об отмене проведения отбора.Объявление об отмене отбора подписывается руководителем Департамента ЖКХ или уполномоченным им лицом.Объявление об отмене отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора письменным уведомлением.2.18. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в соответствии с [3.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184691&dst=100292) настоящего Порядка.Победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале, а также на официальном сайте Департамента ЖКХ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола подведения итогов отбора.2.19. Департамент ЖКХ отказывается от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.2.20. В случае отказа Департамента ЖКХ от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным [пунктом 2.](#Par13)19 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с [подпунктом «р» пункта 2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100055) настоящего Порядка, Департамент ЖКХ направляет иным участникам отбора, признанными победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидий не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидий и результатов его предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.2.21. Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения в случае неподписания соглашения в срок, установленный [пунктом 2.](#Par9)18 настоящего Порядка.».8. Раздел 2 изложить в следующей редакции:**«3. Условия и порядок предоставления субсидий**3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами [2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100050) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100058) настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения в порядке, установленном [пунктом 3.4](#Par17) настоящего Порядка.Субсидии предоставляются единовременно всем победителям отбора в размере, определенном в соответствии с [пунктами 2.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=187873&dst=100115).6, [3.2](#Par4) настоящего Порядка.3.2. Размер субсидии определяется по формуле:Y - получатель субсидии;ty - коммунальный ресурс «питьевая вода», «горячая вода», «водоотведение»;n - количество коммунальных ресурсов;Товкх.у - величина тарифа на горячую воду, питьевую воду, водоотведение, утвержденного ДЭиТ, руб./ед. ресурса (без НДС);Тльгот.у - величина льготного тарифа на горячую воду, питьевую воду, водоотведение, утвержденного ДЭиТ в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=154187) Ивановской области от 05.06.2015 № 52-ОЗ «О льготных тарифах на водоснабжение и водоотведение на территории Ивановской области» на соответствующий расчетному году период, руб./ед. ресурса (без НДС);Nотп.у - фактический объем реализации коммунальных ресурсов, используемых для предоставления коммунальных услуг, а также коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с данными бухгалтерского учета организации - получателя субсидии (реестр потребителей коммунальных услуг по горячему и холодному водоснабжению и (или) водоотведению).3.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;в) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в соответствии с [пунктами 2.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100058) и [2.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100066) настоящего Порядка;г) доведенный лимит бюджетных обязательств, указанный в [1.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184691&dst=100049) настоящего Порядка, на текущий финансовый год распределен в полном объеме.3.4. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии между Департаментом ЖКХ и получателем субсидии.3.4.1. Департамент ЖКХ заключает соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Ивановской области.В соглашение о предоставлении субсидии включаются условия: о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ЖКХ ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184691&dst=100049)2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;о согласии получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Департаментом ЖКХ проверок порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного [пунктом 3.](#Par48)7 настоящего Порядка, а также согласие на осуществление проверок органами государственного финансового контроля Ивановской области в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.3.4.2. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола подведения итогов отбора, направляет в Департамент ЖКХ для рассмотрения и подписания соглашение о предоставлении субсидии, подписанное руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом, в 2 экземплярах.3.4.3. Департамент ЖКХ рассматривает направленное получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии. По итогам рассмотрения в течение 2 рабочих дней со дня его получения уполномоченное на подписание соглашения должностное лицо Департамента ЖКХ подписывает соглашение о предоставлении субсидии.3.4.4. В течение 5 рабочих дней со дня подписания 1 экземпляр соглашения о предоставлении субсидии направляется Департаментом ЖКХ в адрес получателя субсидии посредством почтовой связи или вручается представителю организации лично.3.4.5. При необходимости внесения в соглашение о предоставлении субсидии изменений заключается дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии или дополнительное соглашение о его расторжении.3.5. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.3.6. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.3.7 Результат предоставления субсидии - обеспечено возмещение стоимости коммунальной услуги по горячему водоснабжению, холодному водоснабжению и (или) водоотведению, рассчитанной с применением льготного тарифа на горячую воду, питьевую воду и (или) водоотведение, в многоквартирных (жилых) домах.Департамент ЖКХ устанавливает в соглашении конкретное значение результата предоставления субсидии.3.8. Перечисление субсидии получателю субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом ЖКХ решения о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 2.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=182596&dst=100050)12 настоящего Порядка.Доведение предельных объемов финансирования осуществляется Департаментом финансов Ивановской области на основании заявки Департамента ЖКХ.3.9. Порядок предоставления субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим Порядком требованиям, в случае невозможности его предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляется без повторного прохождения отбора в порядке, установленном пунктами 3.1 – 3.4 и 3.8 настоящего Порядка.3.10. Направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, включают расходы организаций водопроводно-канализационного хозяйства и организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, на производство, передачу и сбыт коммунального ресурса, предусмотренные [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470834) Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения».3.12. Документы, подтверждающие наличие недополученных доходов:правовой акт об установлении льготного тарифа на горячую воду, холодную воду, водоотведение;реестр (реестры) потребителей коммунальной услуги по водоснабжению и (или) водоотведению.».9. Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции: «4. Требования к отчетности, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение».10. В пункте 3.1:слова «3.1. Ежеквартально» заменить словами «4.1. Ежеквартально»;цифры «2.14» заменить цифрами «3.7».11. Дополнить пунктом 4.2 следующего содержания:«4.2 Получатель субсидии в сроки и по формам, которые определены соглашением о предоставлении субсидии, представляет в Департамент ЖКХ дополнительную отчетность:- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия; - копии заверенных в установленном порядке документов, подтверждающих направление расходования субсидии в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;- справка-расчет с учетом фактического объема оказанных коммунальных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению и (или) водоотведению потребителям, в том числе фактического объема оказанных коммунальных услуг за декабрь месяц в соответствии с данными бухгалтерского учета организации - получателя субсидии;- отчет о плановой и фактической потребности организаций водопроводно - канализационного хозяйства и организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, в субсидии;- реестр потребителей коммунальной услуги по горячему водоснабжению, холодному водоснабжению и (или) водоотведению.».12. Дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:«4.4 Департамент ЖКХ осуществляет проверку отчетов, представленных в соответствии с [пунктами 4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=184966&dst=100213) и 4.2 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня предоставления таких отчетов.В случае обнаружения ошибки в отчетности Департамент ЖКХ отклоняет принятие отчетности и направляет письменное уведомление об отказе в принятии отчетности с указанием причины, послужившей основанием для отказа.Получатель субсидии в течение 1 рабочего дня со дня отклонения отчетности дорабатывает ее и представляет в Департамент ЖКХ в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка.В случае отсутствия в отчетах ошибок Департамент ЖКХ принимает их.».13. В пункте 3.2 слова «3.2 Департамент ЖКХ» заменить словами «4.5 Департамент ЖКХ».14. В пункте 3.3 слова «3.3 Департамент ЖКХ» заменить словами «4.6 Департамент ЖКХ».15. Пункт 3.4 исключить.16. В пункте 3.5:слова «3.5 Ответственность» заменить словами «4.3 Ответственность»;цифры «3.1» заменить цифрами «4.1»;цифры «3.4» заменить цифрами «4.2».17. В разделе 4:слова «4. Требования об» заменить словами «5. Требования об»;слова «4.1 Департамент ЖКХ» заменить словами «5.1 Департамент ЖКХ»;слова «4.2 Контроль за» заменить словами «5.2 Контроль за»;слова «4.3 Меры ответственности» заменить словами «5.3 Меры ответственности».18. В подпункте 4.3.1пункта 4.3:слова «4.3.1 Субсидии подлежат» заменить словами «5.3.1 Субсидии подлежат»;[подпункт «в»](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=156831&dst=100392) признать утратившим силу.19. В подпункте 4.3.2 пункта 4.3:слова «4.3.2 Возврат субсидий» заменить словами «5.3.2 Возврат субсидий»;[подпункт «в»](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=156831&dst=100392) признать утратившим силу;в абзаце четырнадцатом слова «б», «в» и «д» заменить словами «б» и «д».20. В грифе согласования приложения 1 к Порядку предоставления субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение слово «Начальник» заменить словами «Член Правительства Ивановской области - директор».21. В приложении 3 к Порядку предоставления субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение слово «Начальник» заменить словами «Член Правительства Ивановской области - директор».22. Дополнить приложением 4 к Порядку предоставления субсидий организациям водопроводно-канализационного хозяйства и организациям, осуществляющим горячее водоснабжение, на возмещение недополученных доходов, образующихся в результате применения льготных тарифов на горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение согласно приложению к настоящему постановлению. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Губернатор****Ивановской области** | **С.С. Воскресенский** |

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_-п

Приложение 4 к Порядку

предоставления субсидий организациям

водопроводно-канализационного хозяйства

и организациям, осуществляющим горячее

водоснабжение, на возмещение недополученных

доходов, образующихся в результате применения

льготных тарифов на горячее водоснабжение,

холодное водоснабжение и (или) водоотведение

РЕЕСТР ПОТРЕБИТЕЛЕЙ КОММУНАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ГОРЯЧЕМУ ВОДОСНАБЖЕНИЮ, ХОЛОДНОМУ ВОДОСНАБЖЕНИЮ И (ИЛИ) ВОДООТВЕДЕНИЮ

Наименование ресурсоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид коммунального ресурса | № п/п | Адрес МКД, частных жилых домов, жителям которых предоставляется коммунальная услуга | Величина тарифа на горячую воду, питьевую воду, водоотведение, утвержденного ДЭиТ, руб./куб.м (без НДС) | Величина льготного тарифа на горячую воду, питьевую воду, водоотведение, утвержденного ДЭиТ, руб./куб. м (без НДС) | Выставленный потребителям объем реализации коммунальной услуги (в соответствии с данными регистра бухгалтерского учета - счет \_\_\_ (указать номер и наименование счета)), куб.м | Объем коммунальных ресурсов, соответствующий величине корректировки (+/-) размера платы за отдельные виды коммунальных услуг (при наличии оснований для перерасчета платы за коммунальную услугу), куб. м. | Размер платы за коммунальные услуги исходя из установленного ДЭиТ тарифа на коммунальный ресурс,гр. 4 х (гр.6 + гр. 7), руб. | Начислено потребителям (стоимость) по льготным тарифам на питьевую воду, горячую воду, водоотведение (в соответствии с данными регистра бухгалтерского учета - счет \_\_\_ (указать номер и наименование счета)), гр. 5 х (гр.6 + гр. 7), руб | ИТОГО,гр. 8- гр. 9, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| холодное водоснабжение | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО по ХВС** |  |  |  |  |  |
| горячее водоснабжение | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО по ГВС** |  |  |  |  |  |
| водоотведение | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО по ВО** |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  | Х |
| **ИТОГО (гр. 8 – гр. 9)** | Х | Х | Х | Х |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) М.П. (при наличии) |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактный телефон) |
| Лицо, ответственное за составление реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактный телефон) |