



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 2/1, тел.: (4932) 32-73-48, факс: (4932) 30-89-66, e-mail: derit@ivanovoobl.ru

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«17» 12 20 21 г.

№ 114-р

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на 2022 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции:

1. Утвердить программу профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на 2022 год (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя директора Департамента экономического развития и торговли Ивановской области Ю.Г. Капралову.

**Член Правительства  
Ивановской области -  
директор Департамента**

**Л.С. Бадак**

Приложение к распоряжению  
Департамента экономического развития  
и торговли Ивановской области  
от 17.12.2021 № 114-р

**ПРОГРАММА**  
**профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при осуществлении розничной продажи алкогольной и**  
**спиртосодержащей продукции на 2022 год (далее – Программа**  
**профилактики)**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления регионального**  
**государственного контроля (надзора) в области розничной продажи**  
**алкогольной и спиртосодержащей продукции, описание текущего**  
**развития профилактической деятельности Департамента**  
**экономического развития и торговли Ивановской области,**  
**характеристика проблем, на решение которых направлена программа**  
**профилактики**

Департамент экономического развития и торговли Ивановской области (далее - Департамент) является органом исполнительной власти Ивановской области, который осуществляет в том числе региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции включает в себя:

1) лицензионный контроль за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионного контроля за производством, поставками, хранением и розничной продажей произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

2) государственный контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ

«О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Закон № 171-ФЗ), обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, за исключением государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов;

3) государственный контроль за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Подконтрольные субъекты регионального контроля (надзора) - юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Ивановской области.

Обязательными требованиями, соблюдение которых оценивается при проведении уполномоченным органом мероприятий по контролю в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, являются требования, установленные Законом № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

Количество юридических лиц, имеющих лицензию, действующих лицензий и торговых объектов приведено в таблице:

Показатель	2021 (на 1 декабря)
Количество юридических лиц, имеющих лицензию	298
Количество действующих лицензий	314
Количество торговых объектов	1831

В рамках контроля по состоянию на 01.09.2021 года проведено 312 проверок, из них:

- плановых проверок – 0;
- внеплановых выездных проверок – 3;
- внеплановых документарных – 309.

Внеплановые проверки (312) проведены на основании заявлений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензии. По результатам проведенных внеплановых проверок 2 организациям отказано в предоставлении государственной услуги. Основанием для отказа в выдаче лицензии явилось несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями пункта 4.1 статьи 16 Закона № 171-ФЗ, выразившееся в отсутствие инвентаризационных и правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие в объекте общественного питания, расположенном в многоквартирном доме, зала обслуживания посетителей общей площадью не менее 20 квадратных метров.

По состоянию на 01.12.2021 составлено 79 протоколов об административных правонарушениях по:

- ч. 2 ст. 14.16 КоАП РФ - оборот алкогольной и спиртосодержащей

продукции без сопроводительных документов, удостоверяющих легальность их производства и оборота;

- ч. 3 ст. 14.16 КоАП РФ - нарушение особых требований и правил розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- ст. 14.19 КоАП РФ - нарушение установленного порядка учета объема оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции;

Случаи причинения вреда жизни, здоровью граждан, произошедших по причине нарушения лицензионных требований, не установлены.

Сведения о причинении подконтрольными субъектами вреда жизни, здоровью граждан, связанных с их деятельностью, в Департамент не поступали.

Основными нарушениями обязательных требований в 2021 году были:

- нарушение пункта 4.1 статьи 16 Закона № 171-ФЗ (отсутствие инвентаризационных и правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие в объекте общественного питания, расположенном в многоквартирном доме, зала обслуживания посетителей общей площадью не менее 20 квадратных метров);

- нарушение положений пункта 10 статьи 16 Закона № 171-ФЗ (отсутствие контрольно-кассовой техники);

- нарушение пункта 2 статьи 8 Закона № 171-ФЗ (отсутствие оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции, которое должно быть оснащено техническими средствами фиксации и передачи информации

об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС);

- нарушение подпункта 10 пункта 2 статьи 16 Закона № 171-ФЗ (расположение объекта торговли на территориях, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, розничная продажа алкогольной продукции в которых запрещена);

- нарушение абзаца 7 пункта 1 статьи 26 Закона № 171-ФЗ (осуществление оборота алкогольной продукции без документов).

В соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 28.12.2017 № 433-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», вступивших в силу с 01.07.2018, плановые проверки в отношении лицензиатов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, не проводятся.

Профилактические мероприятия реализуются в форме размещения перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования законодательства Российской Федерации в сфере оборота алкогольной продукции на официальном сайте Департамента. При обращении в Департамент

и проведении внеплановых выездных проверок специалисты Департамента разъясняют нормы действующего законодательства, обращают внимание соискателей лицензий и лицензиатов на недопущение нарушений лицензионных требований.

В целях обеспечения и поддержания перечня и текстов нормативных правовых актов в актуальном состоянии Департаментом проводится мониторинг изменений нормативных правовых актов, включенных в перечень.

В случае обращения заявителей в Департамент по вопросам лицензирования розничной продажи алкогольной продукции специалистами отдела государственного контроля и лицензирования Департамента проводятся консультации, даются подробные разъяснения норм действующего законодательства.

В 2021 году проведено 1 публичное мероприятие по обсуждению правоприменительной практики при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Основными проблемами подконтрольной среды являются:

- низкий уровень правосознания подконтрольных субъектов, а также их пренебрежительное отношение к исполнению своих публично-правовых обязанностей;

- недостаточный контроль со стороны руководителей подконтрольных субъектов за исполнением должностных обязанностей сотрудниками.

Пути решения проблем:

- повышение уровня правосознания подконтрольных субъектов, а также формирование ответственного отношения к исполнению своих публично-правовых обязанностей;

- обеспечение достаточного контроля со стороны руководителей подконтрольных субъектов за исполнением должностных обязанностей сотрудниками.

Проведение профилактики нарушений обязательных требований показывает, что открытость обязательных требований, проверяемых в ходе контрольно-надзорных мероприятий в сфере розничной продажи алкогольной

и спиртосодержащей продукции, ведет к снижению их нарушений.

Контрольные мероприятия и информирование субъектов предпринимательской деятельности

о наиболее часто встречающихся случаях нарушений обязательных требований приводят к понятности обязательных требований,

обеспечивающих их однозначное толкование субъектами контроля и контрольно-надзорным органом, уровня вовлеченности субъектов

контроля в регулярное взаимодействие

с контрольно-надзорным органом.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

### Цели:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере розничной продажи алкогольной продукции;
- предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;
- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.
- мотивация к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;
- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

### Задачи:

- выявление на территории Ивановской области причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- устранение на территории Ивановской области причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;
- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- создание комфортных условий и среды посредством доведения до субъектов предпринимательской деятельности информации об обязательных требованиях законодательства Российской Федерации в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

## **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

3.1 При осуществлении регионального государственного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;

б) самообследование.

3.2. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Департамент обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного контроля.

По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике).

Проект доклада о правоприменительной практике разрабатывается ежегодно и проходит процедуру публичного обсуждения. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Департамента не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения.

3.4. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.5. Контролируемым лицом по результатам рассмотрения предостережения в течении пяти рабочих дней могут быть поданы в Департамент возражения, в которых указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.6. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной

подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты, в течение пяти рабочих дней со дня получения предостережения.

3.7. Департамент в течение двадцати рабочих дней с момента получения рассматривает возражения и по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения ответ о согласии или не согласии с доводами, изложенными в возражении.

3.8. При отсутствии возражений контролируемое лицо в течение пяти рабочих дней направляет в Департамент уведомление об исполнении предостережения.

3.9. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.10. Уведомление об исполнении предостережения направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты, либо иными указанными в предостережении способами.

3.11. Объявленные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, включая уведомления об исполнении предостережений, результаты рассмотрения возражений на объявленные предостережения подлежат учету, а соответствующие данные используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Учет предостережений осуществляется путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

В журнале учета предостережений указывается дата и номер предостережения, наименование контролируемого лица и краткое содержание предостережения.

3.12. Должностные лица Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля) в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона 248-ФЗ.



Консультации предоставляются должностными лицами Департамента руководителям, иным должностным лицам, уполномоченным представителям контролируемых лиц в устном или письменном виде.

Консультации предоставляются при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи (при наличии технической возможности), при получении письменного запроса – в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Должностные лица Департамента осуществляют консультирование по следующим вопросам:

1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях) содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля;

2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля;

3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц Департамента;

4) о месте нахождения и графике работы Департамента;

5) о справочных телефонах структурных подразделений Департамента;

6) об адресе официального сайта, а также электронной почты Департамента в сети Интернет.

Гражданам, желающим получить устную консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля, предоставляется право ее получения в порядке очереди.

Срок ожидания в очереди при личном обращении граждан не должен превышать 15 минут.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением вопросов, связанных с порядком обжалования действий или бездействия должностных лиц Департамента при осуществлении регионального государственного контроля.

Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя должностными лицами органа контроля не должно превышать 15 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

При устном обращении заявителя (по телефону или лично) должностные лица Департамента, осуществляющие консультирование, должны давать ответ самостоятельно. Если должностное лицо, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то оно может предложить заявителю обратиться письменно или назначить другое

удобное для него время консультации либо переадресовать на другое должностное лицо, структурное подразделение, организацию или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

3.13. Профилактический визит проводится должностным лицом Департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения посредством направления уведомления о начале проведения профилактического визита заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа по адресу электронной почты. В уведомлении указывается дата и время проведения профилактической беседы, а также ее тема.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания не реже одного раза в квартал.

Продолжительность проведения обязательного профилактического визита не должна превышать один рабочий день.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности по розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания либо принадлежащим ему объектам контроля, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий.

В течение трех рабочих дней после завершения профилактического визита должностное лицо составляет акт проведения профилактического визита в двух экземплярах.

В акте проведения профилактического визита указываются:

- 1) наименование контрольного (надзорного) органа;
- 2) наименование контролируемого лица;
- 3) дата, время и место составления акта профилактического визита;
- 4) реквизиты плана, на основании которого проводился профилактический визит;
- 5) фамилии, имена, отчества, наименования должностей должностных лиц, проводивших профилактический визит;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения профилактического визита;

- 7) перечень мероприятий, проведенных в ходе профилактического визита;
- 8) сведения о результатах проведения профилактического визита;
- 9) перечень прилагаемых документов и материалов (при наличии);
- 10) подписи должностных лиц Департамента, проводивших профилактический визит.

К акту проведения профилактического визита прилагаются связанные с результатами профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии).

Один экземпляр акта проведения профилактического визита в течении трех рабочих дней направляется контролируемому лицу почтовым отправлением с уведомлением о вручении, второй экземпляр остается в Департаменте.

Выявленные в ходе профилактического визита нарушения обязательных требований не являются основанием для выдачи предписания об устранении нарушений. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо в течение одного рабочего дня направляет информацию об этом вышестоящему должностному лицу для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.14. В целях добровольного определения уровня соблюдения обязательных требований, контролируемые лица проводят самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование).

Самообследование в автоматизированном режиме проводится с помощью официального сайта Департамента <https://derit.ivanovoobl.ru/> посредством прохождения теста (заполнения в электронной форме ответов на контрольные вопросы).

Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований по итогам самообследования, проведенного в соответствии с частью 2 статьи 51 Федерального закона 248-ФЗ, принимают декларацию соблюдения обязательных требований в течении пяти рабочих дней со дня получения оценки.

Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в Департамент, который осуществляет ее регистрацию и размещает на своем официальном сайте в сети Интернет. Контролируемое лицо вправе разместить сведения о зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований на своем сайте в сети Интернет, в принадлежащих ему помещениях, а также использовать такие сведения в рекламной продукции.

Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет 2 года со дня ее регистрации Департаментом.

В случае если, при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением Департамента, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия. В таком случае контролируемое лицо может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по результатам самообследования не ранее чем по истечении одного года с момента аннулирования предыдущей декларации.

3.15. Ответственным за реализацию профилактических мероприятий является отдел государственного контроля и лицензирования Департамента.

#### **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Показателями результативности и эффективности программы профилактики на 2022 год являются:

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Значения показателей
1	Размещение на официальном сайте Департамента перечней актов, содержащих обязательные требования	100 % (от общего количества нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования)
2	Обобщение практики осуществления лицензионного контроля	Не менее 1 раза в полугодие (ед.)
3	Вынесенные предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, направленных подконтрольным субъектам при проведении профилактических мероприятий	По мере необходимости (в процентном соотношении от общего количества подконтрольных субъектов)
4	Проведение консультаций по соблюдению обязательных требований	По мере необходимости (ед.)
5	Количество профилактических визитов	По мере необходимости (ед.)
6	Количество принятых деклараций соблюдения обязательных требований	По мере необходимости (ед.)
7	Удовлетворенность подконтрольных	80%

	субъектов уровнем проведения Департаментом профилактических мероприятий*	(от общего количества опрошенных)
--	--	--------------------------------------

\*Оценка результативности и эффективности профилактических мероприятий проводятся методом опроса (анкетирования) представителей подконтрольных субъектов по направлениям, определяющих уровень удовлетворенности подконтрольных субъектов качеством проводимых профилактических мероприятий по следующим показателям:

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении контрольных мероприятий;

- снижение количества зафиксированных нарушений обязательных требований;

- удовлетворенность подконтрольных субъектов проводимыми профилактическими мероприятиями по профилактике нарушений;

- удовлетворенность подконтрольных субъектов доступностью на официальном сайте информации о лицензионных требованиях, об изменениях федерального законодательства, законодательства Ивановской области, о сроках и порядке их вступления в законную силу, рекомендации о проведении необходимых организационных мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.

### Раздел 5. План мероприятий по профилактике нарушений на 2022 год

№ п/п	Описание мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ожидаемые результаты	Исполнитель
1	Информирование	в течение года (по мере необходимости)	Доведение необходимой информации. Получение актуальной информации подконтрольными субъектами	Отдел государственного контроля и лицензирования
2	Обобщение правоприменительной практики	1 раз в полугодие	Предупреждение и снижение количества нарушений обязательных требований	Отдел государственного контроля и лицензирования
3	Объявление предостережения	в течение года (в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований	Получение сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений. Направление предостережений подконтрольным субъектам	Отдел государственного контроля и лицензирования

		причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)		
4	Консультирование	постоянно	Доведение необходимой информации. Получение актуальной информации подконтрольными субъектами	Отдел государственного контроля и лицензирования
5	Профилактический визит	в течение года (по мере необходимости, либо в обязательном порядке в случае, если контролируемое лицо только приступает к осуществлению деятельности)	Доведение необходимой информации. Получение актуальной информации подконтрольными субъектами	Отдел государственного контроля и лицензирования
6	Самообследование	в течение года (по мере необходимости)	Контролируемые лица проводят самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований и по результатам принимают декларацию их соблюдения	Отдел государственного контроля и лицензирования