

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15 октября 2008 г. N 269-п

**ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) И АДМИНИСТРАТИВНЫХ
РЕГЛАМЕНТАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

(в ред. Постановлений Правительства Ивановской области от 27.01.2010 N 8-п,
от 31.05.2010 N 173-п, от 23.11.2010 N 418-п, от 19.01.2011 N 2-п, от 23.08.2011 N 287-п,
от 09.11.2011 N 397-п, от 06.12.2011 N 443-п, от 23.06.2017 N 259-п, от 25.09.2017 N 362-п)

В соответствии с федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», в целях совершенствования организации работы по разработке и утверждению административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг Правительство Ивановской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор Ивановской области
М.А.МЕНЬ

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) И АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг (далее - Порядок) устанавливает общие требования к разработке и утверждению исполнительными органами государственной власти Ивановской области (далее - исполнительные органы) административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности и административных регламентов предоставления государственных услуг (далее - административные регламенты).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

государственная функция - деятельность исполнительного органа по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ивановской области;

государственная услуга, предоставляемая исполнительными органами (далее - государственная услуга), - деятельность по реализации функций исполнительного органа, которая осуществляется по запросам физических или юридических лиц (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченных представителей (далее - заявители) в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ивановской области полномочий исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги;

административный регламент осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности - нормативный правовой акт, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) исполнительного органа при осуществлении государственного контроля (надзора);

административный регламент предоставления государственной услуги - нормативный правовой акт, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) исполнительного органа, осуществляемых по запросу заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

административная процедура - логически обособленная последовательность административных действий исполнительного органа при исполнении государственной функции или предоставлении государственной услуги, имеющая конечный результат и выделяемая в

рамках исполнения государственной функции или предоставления государственной услуги;

избыточная административная процедура - последовательность административных действий, исключение которых из административного процесса не приводит к снижению качества исполнения государственной функции и (или) предоставления государственной услуги.

1.3. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий исполнительного органа, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также его взаимодействие с заявителями, другими исполнительными органами и организациями при исполнении государственных функций или предоставлении государственных услуг.

1.4. Разработку проекта административного регламента осуществляет орган, предоставляющий государственную услугу (исполняющий государственную функцию).

1.5. При разработке административных регламентов исполнительный орган предусматривает оптимизацию (повышение качества) исполнения государственных функций или предоставления государственных услуг, в том числе:

а) упорядочение административных процедур и административных действий;

б) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральному законодательству;

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления государственной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа, предоставляющего государственную услугу, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа "одного окна", использование межведомственных согласований при предоставлении государственной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

г) сокращение срока исполнения государственной функции или предоставления государственной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках исполнения государственной функции или предоставления государственной услуги. Исполнительный орган, осуществляющий подготовку административного регламента, может установить в административном регламенте сокращенные сроки исполнения государственной функции или предоставления государственной услуги, а также сроки исполнения административных процедур в рамках исполнения государственной функции или предоставления государственной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным в федеральном законодательстве;

д) ответственность должностных лиц исполнительных органов, исполняющих государственные функции или предоставляющих государственные услуги, за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур или административных действий;

е) предоставление государственной услуги, осуществление отдельных административных процедур (действий) в электронной форме в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 N 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг".

1.6. Административные регламенты разрабатываются в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Ивановской области и размещаются в

региональных государственных информационных системах "Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области" и "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области".

Наименование административного регламента определяется исполнительным органом, ответственным за его разработку, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена такая государственная функция или государственная услуга.

Структура административного регламента предоставления государственной услуги определяется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373.

Структура административного регламента осуществления регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности определяется в соответствии с требованиями, содержащимися в Правилах разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373.

1.7. Исполнительный орган в 5-дневный срок после утверждения административного регламента вносит изменения в соответствующие ведомственные нормативные правовые акты, предусматривающие исключение положений, регламентирующих исполнение государственной функции или предоставление государственной услуги, либо, если положения нормативных правовых актов включены в административный регламент, отменяет их.

1.8. Исключен. - Постановление Правительства Ивановской области от 09.11.2011 N 397-п.

1.9. Исполнение исполнительными органами отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных им на основании федерального закона с предоставлением субвенций из федерального бюджета, осуществляется в соответствии с административным регламентом, утвержденным соответствующим федеральным органом исполнительной власти, если иное не установлено федеральным законом.

Абзац исключен. - Постановление Правительства Ивановской области от 23.08.2011 N 287-п.

Административные регламенты, разрабатываемые несколькими исполнительными органами или подведомственными им государственными учреждениями, утверждаются совместными приказами руководителей исполнительных органов.

Административные регламенты, разрабатываемые исполнительным органом или подведомственным ему государственным учреждением, утверждаются руководителем исполнительного органа.

1.10. Разногласия между исполнительными органами по проектам административных регламентов рассматриваются комиссией по проведению административной реформы в Ивановской области (далее - Комиссия) в соответствии с Типовым регламентом взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ивановской области, утвержденным Правительством Ивановской области.

1.11. Исключен. - Постановление Правительства Ивановской области от 31.05.2010 N 173-п.

1.12. Исполнительные органы не вправе устанавливать в административных регламентах полномочия исполнительных органов, не предусмотренные нормативными правовыми актами

Российской Федерации и Ивановской области, а также ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, когда возможность и условия введения таких ограничений актами уполномоченных исполнительных органов прямо предусмотрены федеральным и областным законодательством.

1.13. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в случае изменения федерального законодательства и законодательства Ивановской области, регулирующего исполнение государственной функции или предоставление государственной услуги, изменения структуры и (или) системы исполнительных органов, к сфере деятельности которых относится исполнение соответствующей государственной функции или предоставление соответствующей государственной услуги, а также с учетом результатов мониторинга применения указанных административных регламентов.

Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения соответствующих административных регламентов.

1.14. При разработке административного регламента исполнительный орган может использовать электронные средства описания и моделирования административно-управленческих процессов для подготовки структуры и порядка административных процедур и административных действий, а также предусматривать возможность реализации административных процедур с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Требования к административным регламентам

Утратил силу. - Постановление Правительства Ивановской области от 23.11.2010 N 418-п.

3. Организация разработки, согласования, независимой экспертизы и утверждения административных регламентов

3.1. Исполнительный орган в ходе разработки административных регламентов:

а) для проведения независимой экспертизы размещает проект административного регламента в сети Интернет на своем официальном сайте, а также по решению руководителя исполнительного органа - на портале Правительства Ивановской области в разделе "Административная реформа", за исключением проектов административных регламентов или отдельных их положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, с указанием срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, который не может быть менее одного месяца со дня размещения;

б) рассматривает предложения, поступившие от заинтересованных организаций и граждан;

в) рассматривает заключения независимой экспертизы.

3.2. Исключен. - Постановление Правительства Ивановской области от 09.11.2011 N 397-п.

3.3. Исполнительный орган, являющийся разработчиком административного регламента, обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой такой экспертизы.

При наличии отрицательных заключений независимой экспертизы исполнительный орган, являющийся разработчиком административного регламента, направляет проект административного регламента для экспертизы, проводимой уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ивановской области. Вместе с проектом административного регламента предоставляется пояснительная записка, в которой приводятся информация об

основных предполагаемых улучшениях предоставления государственной услуги, исполнения государственной функции в случае принятия административного регламента, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан. К проекту административного регламента предоставления государственной услуги необходимо также прилагать блок-схему предоставления государственной услуги.

Предметом экспертизы проектов административных регламентов, проводимой уполномоченным исполнительным органом государственной власти, является оценка соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ивановской области, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов. Заключение на проект административного регламента, в том числе на проект, предусматривающий внесение изменений в административный регламент, представляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти в срок не более 30 рабочих дней со дня его получения.

Непоступление заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для утверждения административного регламента.

3.4. Анализ практики применения административных регламентов проводится исполнительными органами, другими организациями с целью установления:

а) соответствия исполнения административного регламента требованиям к качеству и доступности предоставления государственной услуги. При этом подлежит установлению оценка потребителями государственной услуги характера взаимодействия с должностными лицами исполнительных органов, качества и доступности соответствующей государственной услуги;

б) обоснованности отказов в предоставлении государственной услуги;

в) выполнения требований к оптимальности административных процедур, при этом подлежат установлению отсутствие избыточных административных действий, возможность уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий;

г) соответствия должностных регламентов ответственных должностных лиц, участвующих в исполнении государственной функции или предоставлении государственной услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

д) ресурсного обеспечения исполнения административного регламента;

е) необходимости внесения в него изменений.